

EL COLEGIO DE MICHOACÁN A. C.
INFORME DE RENDICION DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACION
PÚBLICA FEDERAL 2000 – 2006
TERCERA ETAPA
ENERO – NOVIEMBRE DE 2006

C. PROGRAMAS Y RESULTADOS OBTENIDOS EN LA GESTIÓN DEL PERIODO DEL 01 DE ENERO AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2006.

I. MARCO JURÍDICO DE ACTUACIÓN

NO APLICA.

II. POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS GENERALES DE GOBIERNO

1. Plan Nacional de Desarrollo 2001-2006.

No se presentaron aspectos nuevos ni se realizaron adecuaciones o actualizaciones por lo que la información, se encuentra referido en el correspondiente apartado de la 1ª etapa.

2. Programas Sectoriales, Regionales y Especiales (Programa de Derechos Humanos).

PERSPECTIVAS DE GÉNERO EN EL COLEGIO DE MICHOACÁN A. C.

¿Qué se ha hecho en el COLMICH durante 2006 para beneficiar a las mujeres?

1. Varias investigaciones de profesores y alumnos del CEA se centran en las mujeres y las familias mexicanas, documentando así en estudios científicos los aportes femeninos al ingreso familiar y a la crianza de las nuevas generaciones. Abarcan contextos urbanos y rurales de Michoacán, Quintana Roo y Guanajuato, en los cuales frecuentemente los hombres migran en búsqueda de trabajo. Estos estudios pueden contribuir a la formulación de políticas públicas dirigidas a población marginada de México.
2. Las doctoras Gail Mummert del CEA y Laura Cházaro del CEH han impulsado la consolidación de la Red de Estudios@s de la Historia de Mujeres y de Género en México (REDMUGEN). Esta red surgió en 1999 y actualmente integra varias decenas de profesores que laboran en universidades de México, Estados Unidos, Inglaterra y Alemania y comparten el objetivo de sumar esfuerzos para repensar la

historia de México, recuperando las vivencias de mujeres en el marco de cambiantes relaciones e ideologías de género.

En agosto 2006, con la colaboración de personal de la Unidad de Cómputo del COLMICH se creó un espacio virtual para REDMUGEN (en la página del Internet del COLMICH) en donde se proporciona un directorio de miembros y se informa sobre el IV Coloquio de la Historia de Mujeres y de Género en México que se llevará a cabo del 14-16 de marzo del 2007 en las instalaciones del COLMICH en Zamora, Michoacán.

www.colmich.edu.mx/proyectos/redmugen/

Para la organización de este magno evento internacional, Mummert y Cházaro han contactado al Instituto Michoacano de la Mujer y al Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología –ambos de Morelia. Se espera firmar convenios de colaboración como patrocinadores del congreso con estas dos instituciones gubernamentales.

Así mismo el tema de perspectiva de género se ha incluido en algunos temas de investigación por parte de los alumnos del colegio con la asesoría y dirección del persona del colegio.

I. Directora de la tesis de maestría “Espacios de vida, género y vejez en San Juan del Fuerte”

A partir del trabajo de campo etnográfico, se detallan las condiciones de vida de hombres y mujeres ancianos de una localidad rural michoacana. El deber ser asignado a las mujeres, confina a las ancianas en espacios domésticos muy reducidos y las obliga a seguir atendiendo a sus esposos e hijos varones. Los apoyos que los ancianos reciben de sus familiares, cubren las deficiencias de los programas gubernamentales dirigidos a esta población.

II. Artículo aceptado para su publicación.

EL PODER FEMENINO: INTERJUEGO ENTRE EL CONTROL SOCIAL Y LAS EXPECTATIVAS INDIVIDUALES

Resumen: Desde la teoría del habitus, en este artículo se responde a las preguntas ¿Cuál es el tipo de poder que las mujeres si pueden ejercer y cuáles son sus fronteras? ¿Mediante qué mecanismos se fomenta y a la vez se regula este ejercicio de poder? El desafío de identificar, a partir de las interacciones entre hombres y mujeres, los espacios, procesos y mecanismos de ejercicio de poder, en un mundo regido por un *deber ser* asignado y sumamente controlado, requiere comprender el interjuego entre lo exigido y lo trasgredido, entre lo aparente y lo real, en fin, entre la violencia de la dominación masculina, exaltada por la sumisión femenina.

Libro coordinado por Juan Carlos Ramírez, resultado de la compilación de trabajos presentados en el Seminario Permanente de Estudios de Género. Programa Interdisciplinario de Estudios de Género (PIEGE), Departamento de Estudios

Regionales – INESER, Centro Universitario de Ciencias Económico Administrativas (CECEA), Universidad de Guadalajara.

III. Dictamen del artículo “Metodologías de capacitación de género con mujeres rurales en México. Tendencias y avances”, presentado en el V congreso de la Asociación Mexicana de Estudios Rurales (AMER). Enviado por su coordinadora la Dra. Paola Sesia del CIESAS Unidad Istmo.

3. Programas Federales que Otorgan Subsidios y Transferencias.

NO APLICA.

4. Proyectos Estratégicos y/o Prioritarios de la Gestión Administrativa.

PRODUCTIVIDAD

RESULTADOS DE LOS RUBROS DE LA LABOR SUSTANTIVA ENERO-NOVIEMBRE DE 2006	
CONCEPTO	LOGRADO
Personal Académico	95
Personal Académico Responsable	64
Personal con Maestría	13
Personal con Doctorado	49
Personal S.N.I. con sus diferentes niveles	43
Candidatos a S.N.I.	1
Proyectos	83
Personal que Publica	35
Obra Publicada	102
Obra aceptada Para Su Publicación	51
Ediciones de la Institución	15
Responsables de la Formación de Recursos Humanos	50
Presentaciones Verbales	213
Eventos	89
Dictámenes	98
Proyectos Interinstitucionales	70

PUBLICACIONES

PUBLICACIONES														
CONCEPTO	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Variación 2000-2005		Comentarios a la Variación
												Vols	%	
LIBROS														
EDICIONES		2								3	7	12		
COEDICIONES (línea editorial propia)						7		7		4		7		
COEDICIONES (línea editorial ajena)					2		1	3	3	1		10		
REVISTA	1			1						1	1	4		
TOTALES	1	2	0	1	2	7*	1	10	3	9	8**	44		

*La meta propuesta para el primer semestre fue de 11 volúmenes y se llegó a 13, se rebasó la meta.

**Número estimado de publicaciones para cumplir la meta que es de 44 volúmenes anuales.

INVENTARIO PUBLICACIONES 2006														
CONCEPTO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	Variación ENERO-NOVIEMBRE		Comentarios a la variación
												Volumen	%	
LIBROS	82,936	82,231	80,135	79,993	76,211	74,246	76,584	76,052	76,134	75,926	76,141	-6,795	-8.19	*
REVISTAS	19,681	19,635	20,043	19,848	19,558	19,469	19,884	19,744	20,086	19,904	19,938	257	1.31	**
TOTALES	102,617	101,866	100,178	99,841	95,769	93,715	96,468	95,796	96,220	95,830	96,079	-6,538	-6.37	*

* Hubo un decremento debido a las ventas y coediciones

** Hubo un incremento debido a la poca rotación de las revistas

ASUNTOS ESCOLARES

FORMACIÓN DE ALUMNOS	
CONCEPTO	2006
ALUMNOS ATENDIDOS	276
ALUMNOS GRADUADOS DE MAESTRÍAS Y DOCTORADOS	8
ALUMNOS GRADUADOS DE DIPLOMADOS	23
SEGUIMIENTO DE LOS EGRESADOS	90%

VINCULACIÓN Y DIFUSIÓN

RESULTADOS DE LA FUNCIÓN SUSTANTIVA: DIFUSIÓN CULTURAL															
CONCEPTO	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	julio	agosto	septiembre	oct	Nov.	Variación			Comentarios a la Variación
												Total	Programado	%	
ACTIVIDADES ACADÉMICAS															La variación real de los porcentajes no se refleja en los renglones particulares porque algunos meses se privilegian, sobre todo, en las actividades académicas unas actividades sobre otras por las necesidades de los proyectos de investigación de los Centros a diferencia de las actividades culturales que por su parte se han ido incrementando de manera gradual ya que se van programando a lo largo del año y se van intercalando de manera que el programa de actividades sea variado y atractivo al público más general que el relacionado con las actividades académicas que por su naturaleza es más especializado.
COLOQUIOS										1		1	1	100	
SEMINARIOS	1		1						1			3	20	15	
CONFERENCIAS		1			2	3			1	1	1	9	12	75	
PRESENTACIÓN LIBROS	2	1			2					3	1	9	10	90	
OTRAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS			1	1						1		3	11	27.27	
ACTIVIDADES CULTURALES															
EXPOSICIONES	2	1	2	1	1	1	1	1	2	2		14	9	155.55	
TEATRO			2	1	1	1	1					6	7	85.71	
CINE		1(5)	(6)		1(4)	1(4)	1	1	1(4)	1(4)	1(4)	8	6	133.33	
MÚSICA	1	2	2	2	3	5	2	4	3	1	5	30	25	120	
OTRAS ACTIVIDADES CULTURALES	1		1	1	1		1			1		6	4	150	
TOTALES	7	6	9	6	11	11	6	6	8	11	8	89	105	84.76	

BIBLIOTECA

INFORMACIÓN DEL ACERVO BIBLIGRÁFICO																
CONCEPTO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	Totales	Aumento	%	Comentarios	
COMPRA LIBROS	37	40	109	30	163	53	98	27	42	55*	55*	709	----	----	Debajo de lo estimado	
CANJE LIBROS	30	24	93	50	34	47	15	6	88	36*	36*	459	----	----	Permanece constante	
DONACIÓN LIBROS	312	516	579	129	389	544	86	325	298	236*	236*	3650	----	----	Opción para nivelar ingreso	
TOTAL DE LIBROS	379	580	781	209	586	644	199	358	428	327*	327*	4818	----	----	Incremento aceptable	
REVISTAS Y PERIODICOS	618	594	675	438	535	581	599	523	488	536*	536*	6123	----	----	Incremento suficiente	
DISCOS COMPACTOS	16	0	0	48	8	19	0	20	20	14*	14*	159	----	----	Incremento Aceptable	

AUDIOVISUALES	14	0	0	30	15	18	0	5	11	6*	6*	105	----	----	Incremento Aceptable
FOTOGRAFIAS	17	10	10	7	6	19	0	0	0	0	0	69	----	----	Incremento Normal
MAPAS	11	3	14	2	27	5	0	0	0	0	0	62	----	----	Incremento Normal
TOTALES	1055	1187	1480	734	1177	1286	798	906	947	883*	883*	11336	----	----	Incremento aceptable

* Para las cantidades de los meses de octubre y noviembre se hizo un estimado en base a la media aritmética.

En el concepto "compra de libros" el estimado anual era de 1000 volúmenes, por lo que hasta noviembre se está por debajo del estimado, en diciembre se piensa sobrepasar esta cifra con la compra en la FIL Guadalajara

III. SITUACIÓN FINANCIERA Y PROGRAMÁTICO-PRESUPUESTARIA

1. Ingresos

Recursos Fiscales

Para el ejercicio 2006, se aprobó un presupuesto de \$68,160.5 miles de pesos, de los cuales, \$67,327.2 miles de pesos corresponden al gasto corriente, y \$833.3 miles de pesos al gasto de inversión. Del total anual, se programaron \$46,837.6 miles de pesos para el período enero – agosto, que representa el 69.5%, los cuales fueron ministrados en su totalidad. Para el periodo enero – noviembre se espera recibir en su totalidad los recursos programados de acuerdo al comportamiento de las ministraciones previas; dichos recursos ascienden a la cantidad de \$63,206.1 miles de pesos.

Recursos Propios.

Se presupuestó un total de \$2,637.6 miles de pesos para el ejercicio 2006, siendo \$2,427.6 miles de pesos para gasto corriente, y \$210.0 miles de pesos para gasto de inversión. Para el período enero – agosto se proyectó una captación de \$2,325.5 miles de pesos, alcanzándose la cantidad de \$1,010.9 miles de pesos; es decir, el 43.4% de lo proyectado. La baja captación se debió, sobretudo a que en el período que se informa no se concretaron convenios de coedición, situación que se dará al cierre del ejercicio, lo que aunado a ingresos por diplomados en el mismo período, permitirá alcanzar la meta anual programada. Sin embargo al cierre del mes de octubre se captaron \$1,419.4 miles de pesos y se espera que al 30 de noviembre se alcance un 90% de captación de los recursos propios presupuestados.

**Presupuesto de Ingresos
Enero-Septiembre 2006
(millones de pesos con un decimal)**

CONCEPTO	2005		2006	
	ÚLTIMO AUTOR.	CAPTADO	ÚLTIMO AUTOR.	CAPTADO
INGRESOS PROPIOS	1.5	1.7	1.7	1.4
Venta de bienes y servicios Otros Ingresos	1.5	1.7	1.7	1.4
TRANSFERENCIAS	45.1	45.1	53.0	53.0
Corrientes	43.9	43.9	52.2	52.2
Capital	1.2	1.2	0.8	0.8
FINANCIAMIENTO				
Interno				
Externo				
TOTAL	46.6	46.8	54.7	54.4

**Presupuesto de Ingresos
Proyectado Enero-Noviembre 2006
(millones de pesos con un decimal)**

CONCEPTO	2005		2006	
	ÚLTIMO AUTOR.	CAPTADO	ÚLTIMO AUTOR.	CAPTADO
INGRESOS PROPIOS	1.8	3.2	2.3	2.3
Venta de bienes y servicios Otros Ingresos	1.8	3.2	2.3	2.3
TRANSFERENCIAS	59.7	59.7	63.2	63.2
Corrientes	59.0	59.0	62.4	62.4
Capital	0.7	0.7	0.8	0.8
FINANCIAMIENTO				
Interno				
Externo				
TOTAL	61.5	62.9	65.5	65.5

2. Egresos

- **Comparar las variaciones del presupuesto ejercido con respecto al modificado, atendiendo a los principales rubros de gasto, a nivel de flujo de efectivo y devengado, explicando las causas de la desviación.**

De acuerdo a los compromisos que tiene la Institución se prevé ejercer los recursos al 100%

Presupuesto ejercido enero-agosto 2006

Durante este periodo el ejercicio del presupuesto se llevó a cabo normalmente de acuerdo a lo programado ejerciéndose un 80.7 % del gasto total presupuestado para el periodo que nos ocupa, siendo programados 48,412.7 y ejercidos 40,579.4 miles de pesos. El ejercicio del gasto en los capítulos de materiales, de servicios generales y de inversión física, se regularizará en el segundo semestre (ya se empezó a erogar en el mes de septiembre) cuando se termine el proceso de licitación pública, así mismo cuando se inicie la nueva promoción de los programas de posgrado de la extensión del Colegio en la Piedad, Michoacán se regulariza el gasto en el capítulo de transferencias, misma que en el mes de septiembre del presente ejercicio ya dio inicio.

Estado del Ejercicio Presupuestal Enero-Agosto 2006 (Miles de Pesos con un Decimal)					
CONCEPTO	PROGRAMADO	EJERCIDO	Variación ene-ago 2006		Comentarios a la Variación
			Importe	%	
INGRESOS	48,412.7	47,835.3	577.4	1.9	
Venta de bienes y servicios	1,575.1	1,010.9	564.2	35.8	LOS INGRESOS POR COEDICIONES SE OBTIENEN NORMALMENTE EN EL SEGUNDO SEMESTRE
TRANSFERENCIAS	46,837.6	46,824.4	13.2		
Corrientes	45,797.7	45,784.3	13.2		
Capital	833.3	833.3	0		
EGRESOS					
Servicios Personales	36,694.4	33,837.6	2856.8	7.8	PRESTACIONES RECONOCIDAS AUN NO PAGADAS
Materiales y suministros	2,715.1	1,768.3	946.8	34.9	TRASLADO DEL GASTO PARA EL SEGUNDO SEMESTRE DEBIDO AL PROCESO DE LICITACION PUBLICA.
Servicios generales	7,511.5	4,290.6	978.7	18.6	TRASLADO DEL GASTO PARA EL SEGUNDO SEMESTRE DEBIDO AL PROCESO DE LICITACION PUBLICA.

Transferencias	518.4	227.4	291.0	56.1	PREVISION DEL GASTO PARA APOYO A NUEVA GENERACION DE ALUMNOS
Gastos de proyectos					
Suma Gasto corriente	47,439.4	40,123.9	7,315.5	15.4	
Inversión física	973.3	455.5	517.8	53.2	EL EJERCICIO DEL GASTO SE REGULARIZARA EN EL TERCER TRIMESTRE
Obra pública					
Suma gasto de inversión	973.3	455.5	517.8	53.2	
Gasto total	48,412.7	40,579.4	7,833.3	19.3	
Diferencia	0	7,255.9	7,255.9	0	

Estado del Ejercicio Presupuestal Projectado Septiembre-Noviembre 2006 (Miles de Pesos con un Decimal)					
CONCEPTO	PROGRAMADO	EJERCIDO	Variación sep-nov 2006		Comentarios a la Variación
			Importe	%	
INGRESOS	17,118.8	17,683.0			SE PREVEE QUE LA CAPTACION DE RECURSOS PROPIOS AL 30 DE NOV. ESTE REGULARIZADA
Venta de bienes y servicios	750.4	1,314.6			
TRANSFERENCIAS	16,368.4	16,368.4			SE PREVEE QUE LAS MINISTRACIONES SE RECIBAN EN SU TOTALIDAD
Corrientes	16,368.4	16,368.4			
Capital					
EGRESOS					
Servicios Personales	13,203.0	12,173.2			
Materiales y suministros	977.5	1,924.3			
Servicios generales	2,742.5	3,721.2			
Transferencias	143.3	434.3			
Gastos de proyectos					
Suma Gasto corriente	17,066.3	18,253.0			EL GASTO CORRIENTE REFLEJARA SU NIVEL NORMAL DE GASTO AL CIERRE DEL PENULTIMO MES DEL EJERCICIO.
Inversión física	52.5	570.3			
Obra pública					
Suma gasto de inversión	52.5	570.3			EL GASTO SE REGULARIZARA AL CIERRE DEL MES
Gasto total	17,118.8	18,823.3			
Diferencia	0	-1,140.3			

- **Realizar un juicio general sobre la evolución del presupuesto a través de varios ejercicios fiscales.**

Evolución 2000-2006

La tónica presupuestal durante estos cinco años fue de un constante incremento tomando como base los índices inflacionarios y el aumento en los niveles generales de precios adecuándose cada presupuesto a las necesidades reales de la entidad referente en cada ejercicio presupuestal. Durante el periodo 2000-2005 se observó un total ejercicio de los recursos sin sub o sobreejercicios ajustándose el mismo a los recursos autorizados, a pesar de que los recursos fiscales fueron insuficientes, autorizando siempre a la entidad una cantidad menor a la solicitada, compensando de alguna manera esta situación con el esfuerzo que se hizo para obtener mayor captación de recursos propios permitiendo además fortalecer el fondo del Fideicomiso de Ciencia y Tecnología.

Por lo que respecta al ejercicio 2006, por el periodo enero-noviembre, se espera lograr la meta de captación de recursos propios redoblando esfuerzos en la venta de publicaciones y la vinculación con otras instituciones para la obtención de mayores recursos autogenerados. En lo que respecta a los recursos fiscales, de acuerdo a la tendencia del año actual y ejercicios anteriores, se espera recibirlos íntegramente y así mismo se cumplirán la totalidad de las metas comprometidas para el presente ejercicio.

- **Incluir informes sobre otorgamiento de donativos, subsidios otorgados y transferencias.**

Subsidios y Aportaciones del Gobierno Federal

Para el periodo enero agosto únicamente hubo subsidios de recursos fiscales para becas por un monto de 206.5 miles de pesos, complementándose los apoyos a alumnos con recursos autogenerados con un importe de 311.9 miles de pesos dando un total de 518.4 miles de pesos para este periodo. Al mes de noviembre el importe de los subsidios de recursos fiscales ascienden a la cantidad de \$ 263.7 miles de pesos mismos que se recibieron en su totalidad, por lo que respecta a los recursos propios el importe es de \$428.7 miles de pesos que representan el 91.6 % del presupuesto autorizado en dicho concepto para el ejercicio.

- **Relación de manejo de Fideicomisos Públicos No Paraestatales, Mandatos y Contratos Análogos, así como los constituidos por Entidades Federativas o particulares que involucren recursos Federales.**

Situación del Fideicomiso					
Enero – Agosto 2006					
(Miles de Pesos con un Decimal)					
CONCEPTO	2005	2006	Variación 2000-2005		Comentarios a la Variación
			Importe	%	
Saldo Inicial	3,203.0	5,483.5	2,280.5	71.2	
APORTACIONES	0	0			
Mas					
Rendimientos	177.8	226.3	48.5	27.2	Son los intereses generados por la inversión
Menos:					
Gasto de operación:					
Comisiones por manejo	37.8	47.9	10.1	26.8	Son las comisiones y gastos bancarios
Disponibilidad Final	3,343.0	5,661.9	2,318.9	69.3	

Los incrementos al fideicomiso normalmente son el producto de los intereses generados durante el ejercicio. La aportación sustanciosa se hace normalmente al final del año o principios del siguiente producto esta de los recursos propios excedentes generados.

Situación del Fideicomiso					
Proyectado Enero – Noviembre 2006					
(Miles de Pesos con un Decimal)					
CONCEPTO	2005	2006	Variación 2000-2005		Comentarios a la Variación
			Importe	%	
Saldo Inicial	3,203.0	5,483.5	2,280.5	71.2	
APORTACIONES	0	0			
Mas					
Rendimientos	249.4	310.8	61.4	24.6	Son los intereses generados por la inversión
Menos:					
Gasto de operación:					
Comisiones por manejo	52.3	66.4	14.1	27.0	Son las comisiones y gastos bancarios
Disponibilidad Final	3,400.1	5,727.9	2,327.8	68.4	

LOS INCREMENTOS AL FIDEICOMISO NORMALMENTE SON EL PRODUCTO DE LOS INTERESES GENERADOS DURANTE EL EJERCICIO. LA APORTACION SUSTANCIOSA SE HACE NORMALMENTE AL FINAL DEL AÑO O PRINCIPIOS DEL SIGUIENTE, PRODUCTO ESTA DE LOS RECURSOS PROPIOS EXCEDENTES GENERADOS. A LA FECHA EL FIDEICOMISO NO HA OPERADO PARA LOS FINES QUE FUE CREADO, YA QUE LOS RECURSOS ERAN INSUFICIENTES, CONSIDERANDO EMPEZAR A APLICARLOS, ANTES DE QUE FINALICE EL EJERCICIO, EN APOYOS A PROYECTOS Y BECARIOS QUE ASÍ LO REQUIERAN.

3. Estados Financieros al 31 de agosto de 2006

Situación Financiera

La situación financiera al cierre de 2005 e inicio del 2006 refleja claramente una situación de liquidez ya que los activos de inmediata realización son suficientes para cubrir las obligaciones mediatas de la institución al cierre del ejercicio como son el pago de impuestos. Estos pasivos están integrados principalmente por las obligaciones fiscales en materia de retenciones por concepto de sueldos y salarios y aportaciones de seguridad social.

Así mismo se denota claramente la misma situación al comparar el activo total contra el pasivo total, dando una relación de autosuficiencia monetaria y financiera de la entidad.

Evaluación Enero-agosto del 2006

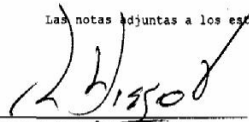
La evolución de la situación financiera de la entidad por el periodo enero-agosto del 2006, mantuvo la misma tónica o tendencia que se observó al cierre del ejercicio 2005, observándose al cierre de cada mes la liquidez suficiente para afrontar los compromisos adquiridos por la entidad en cada periodo.


Los Estados Financieros por el periodo comprendido del 1° de enero al 31 de agosto de 2006, fueron dictaminados por el despacho De la Paz Costgemalle - DFK, S.C., designado por la Secretaria de la Función Pública, los cuales previo informe de los Comisarios Públicos, fueron aprobados por la Junta Directiva mediante el Acuerdo JDO-06-II-06, tomado en la sesión celebrada el 4 de octubre de 2006.

EL COLEGIO DE MICHOACÁN, A.C.
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA
AL 31 DE AGOSTO DE 2006 Y 31 DE DICIEMBRE DE 2005
(PESOS)
(Notas 1 y 2)

	<u>2006</u>	<u>2005</u>		<u>2006</u>	<u>2005</u>
ACTIVO			PASIVO		
CIRCULANTE			A CORTO PLAZO		
Efectivo y valores de inmediata realización	\$ 9,205,966	\$ 1,405,279	Cuentas por pagar	\$ 3,398,941	\$ 104,631
Fondos en Admón. Externos (Nota 7)	6,126,017	3,100,178	Impuestos por pagar (Nota 6)	1,684,293	3,532,043
Fondos en Admón. CONACYT (Nota 7)	3,121,466	43,917	Suma del pasivo a corto plazo	5,083,234	3,636,674
	<u>18,453,448</u>	<u>4,549,374</u>			
 			A LARGO PLAZO		
Fondo de Investigación y Desarrollo Tecnológico (Nota 3)	5,661,991	5,483,549	Proyectos por realizar	6,126,017	3,100,178
Cuentas por Cobrar	39,396	1,990,763	Proyectos por realizar CONACYT (Nota 7)	3,121,466	43,917
	<u>5,701,387</u>	<u>7,474,312</u>		<u>9,247,482</u>	<u>3,144,095</u>
 			Reserva y provisiones para obligaciones laborales (Nota 2 g)	2,778,107	2,778,107
Inventarios (Nota 4)	7,403,573	8,454,528	Suma del Pasivo	17,108,823	9,558,876
Suma del activo circulante	31,558,407	20,478,214	PATRIMONIO		
 			Patrimonio (nota 8)	600	600
 			Patrimonio del Fondo de Investigación y Desarrollo Tecnológico (Nota 3)	5,661,991	5,483,549
 			Aportaciones del Gobierno Federal	23,698,553	23,698,553
 			Donativos de Otras Instituciones	12,070,360	12,033,068
 			Superávit por Revaluación	42,231,477	41,723,194
 			Remanente (Déficit) de ejercicios anteriores	(17,997,564)	(15,129,711)
 			Remanente del ejercicio	1,365,145	(2,867,829)
 			Suma del patrimonio	67,030,562	64,941,424
 			Suma del pasivo y patrimonio	\$ 84,139,385	\$ 74,500,300
INMUEBLES, MOBILIARIO Y EQUIPO, neto (Nota 5)	52,580,978	54,022,086			
Suma del Activo	\$ 84,139,385	\$ 74,500,300			

Las notas adjuntas a los estados financieros son parte integrante de este estado.

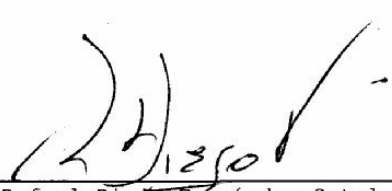

Dr. Rafael Diego Fernández Sotelo
Presidente


C.P. Alfonso Valdivia Olivares
Coordinador General Administrativo

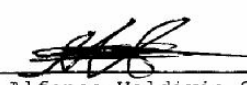
EL COLEGIO DE MICHOACAN, A.C.
ESTADO DE INGRESOS Y GASTOS
POR EL PERIODO TERMINADO EL 31 DE AGOSTO DE 2006 Y EL EJERCICIO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2005
(PESOS)
(Nota 1 Y 2)

	2006 (8 meses)	2005 (12 meses)
INGRESOS:		
Subsidios del Gobierno Federal	\$ 46,824,446	\$ 67,809,326
Otros Ingresos	1,010,972	5,306,001
	47,835,418	73,115,327
GASTOS		
Servicios Personales	33,837,588	53,373,924
Materiales y Suministros	1,768,368	3,925,743
Servicios Generales	6,569,550	9,849,777
Becas	227,434	2,840,601
Depreciación	2,404,860	3,780,842
De Venta de Publicaciones	1,756,103	2,224,581
Suman los Gastos	46,563,902	75,995,468
REMANENTE DE OPERACIÓN	1,271,516	(2,880,141)
Partidas Extraordinarias	(93,630)	(12,312)
Provisión de ISR	-	-
REMANENTE DEL EJERCICIO	\$ 1,365,145	\$ (2,867,829)

Las notas adjuntas a los estados financieros son parte integrante de este estado.



Dr. Rafael Diego-Fernández Sotelo
Presidente



C.P. Alfonso Valdivia Olivares
Coordinador General Administrativo

Estado de Resultados
Proyectado Enero – Noviembre de 2006
(Miles de Pesos con un Decimal)

CONCEPTO	2005	2006	Variación 2006-2005		Comentarios a la Variación
			Importe	%	
Ingresos	62,663.6	67,954.2	5,290.6	8.4	
Menos:					
Costo de ventas					
Resultado marginal					
Gasto de operación:					
Servicios Personales	40,285.1	46,674.6	6,389.5	15.8	
Materiales y Suministros	3,192.7	2,715.9	-476.8	14.9	
Servicios Generales	8,844.5	9,127.0	282.5	3.2	
Gastos y (productos financieros)					
Otros Gastos (productos)	6,208.0	5,046.9	-1,161.1	18.7	
Suma Gasto de Operación	58,530.3	63,564.4	5,034.1	8.6	
Resultados antes de:					
ISR					
PTU					
Resultado Neto antes de Transferencias Fiscales	(55,380.0)	(58,816.1)	(3,436.1)	6.2	
Transferencias Fiscales	59,513.4	63,206.1	3,692.7	6.2	
Resultado Neto después de Transferencias Fiscales	4,133.3	4,389.8	256.5	6.2	

Estados Financieros
Proyectado Enero - Noviembre de 2006
(Miles de Pesos con un Decimal)

CONCEPTO	2006
ACTIVO	
CIRCULANTE	34,649
Bancos	15,696.5
Deudores diversos	209.6
Almacén de libros	4,666.0
Libros en Maquila	726.8
Libros en consignación	2,830.5
Otros adeudos	39,4

Fondos para proyectos y Proyectos especiales	10,477.6
Otros activos circulantes (caja y acciones y valores)	2.6
FIJO NETO	52,581.0
Terreno	6,244.0
Terreno.Revaluación	2,292.7
Biblioteca	-199.6
Biblioteca-Revaluación	524.2
Mobiliario y Equipo	1,891.4
Mobiliario y Equipo-Reval	795.0
Equipo de Transporte	1,118.4
Equipo de Transporte-Reval	365.2
Equipo de Computo	1,131.8
Equipo de Computo-Reval	1,166.5
Laboratorio de Lenguas	1.2
Laboratorio de Lenguas-Reval	0.7
Edificio y Construcciones	27,565.8
Edificio y Construcc-Reval	8,099.4
Otros Activos	1,185.6
Otros Activos-Reval	398.7
Proyectos en Proceso	0.0
SUMA EL ACTIVO	87,230.0
PASIVO	
CIRCULANTE	14,330.7
Acreeedores Diversos	3,398.9
Impuestos por Pagar	692.2
Contribuciones por Pagar	992.1
Proyectos	6,126.0
Proyectos Especiales	3,121.5
CONTINGENTE	2,778.1
Rva Retiro y Prima de Antigüedad	2,778.1
Libros en custodia	
PATRIMONIO	70,121.2
Capital	0.6
Aportaciones Gob. Fed. Para Inversión	23,698.6
Donaciones	408.3
Superávit por Actualización	42,231.5
Superávit por Donación	11,662.1
Resultados Acumulados	-17,997.6
Resultados del Ejercicio	4,389.8
Aportaciones al Fideicomiso	5,727.9
SUMA PASIVO Y CAPITAL	87,230.0

- **Informe de los Comisarios Públicos sobre los Estados Financieros.**

En cumplimiento a lo establecido en los numerales 15.1, y 25.1 de los Lineamientos para la formulación del informe de rendición de cuentas de la Administración Pública Federal 2000-2006, así como para la elaboración e integración de libros blancos, los Comisarios Públicos, con fecha 4 de octubre de 2006 presentaron a la Junta Directiva de la Institución, su Informe sobre los estados financieros dictaminados por el periodo 1° de enero al 31 de agosto de 2006.

- **Acta y/o Acuerdo certificado de aprobación de los estados financieros por el respectivo Órgano de Gobierno y/o Asamblea de Accionistas.**

Acuerdo JDO-06-II-06.-

La Junta Directiva del COLMICH dio por presentada la Opinión de los Comisarios Públicos a los Estados Financieros Dictaminados al 31 de agosto de 2006, con la solicitud de adoptar como acuerdo de seguimiento, las recomendaciones vertidas en su opinión, y anexar el documento al acta de la presente sesión.

- **Informe Presupuestario con cifras reales al 31 de agosto de 2006 (incluyendo explicaciones a las variaciones) para el caso de las Dependencias, así como de los Órganos Administrativos Desconcentrados en los que no se hubiera designado Auditor Externo.**

NO APLICA.

4. Integración de Programas y Presupuesto

- **Informe programático presupuestario con cifras reales del 1 de enero al 31 de agosto de 2006 y cifras presupuestarias del 1 de septiembre al 30 de noviembre de 2006.**

Situación Presupuestal, Calendario de Ministraciones.

El presupuesto modificado para el ejercicio 2006, por el periodo enero-agosto, ascendió a la cantidad de \$46,837.6 miles de pesos de recursos fiscales el cual fue depositado regularmente de acuerdo al calendario de ministraciones favoreciendo esta situación el cabal cumplimiento de las metas y programas de la entidad reflejados en el PEF. Este presupuesto fue ejercido de acuerdo a lo programado, no habiendo disponibilidad real al cierre del mismo.

Es importante mencionar que durante el periodo enero-agosto del 2006 hubo ampliaciones por un importe de 1,389.4 miles de pesos por concepto de la creación de 6 plazas académicas. Por otro lado no hubo reducciones al presupuesto, así como tampoco ajustes por ese motivo a los programas institucionales operados.

- **Evaluar la suficiencia del presupuesto autorizado con la congruencia del calendario y de la estructura del presupuesto, con respecto a las metas anuales por programas.**

La asignación presupuestal, tanto a nivel de programas, capítulo de gastos como partidas, al inicio del periodo reflejaba incongruencias con las metas comprometidas en cada actividad institucional. Esta situación se ha solventado de manera paulatina en lo que hace a los capítulos de gastos y las partidas presupuestales, quedando como pendiente la asignación por programas aplicada a las metas, lo que depende cien por ciento de los procesos internos de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público. En este periodo las ampliaciones presupuestales, en la mayoría de los casos, se dieron por la vía de la política salarial, no así en lo que respecta al gasto corriente para materiales y suministros y servicios generales.

Sin embargo, la institución ha realizado grandes esfuerzos, logrando el cumplimiento de los objetivos y metas establecidas en el programa de trabajo y de mediano plazo.

- **Valorar la importancia de los ajustes que fue necesario incorporar, en función de los programas afectados.**

NO APLICA

- **Cuantificar y comentar las ampliaciones y reducciones operadas durante el ejercicio fiscal.**

En el período enero-noviembre, sólo se presentaron ampliaciones por un monto de \$2,483.0 miles de pesos, al capítulo 1000 de servicios personales, por concepto de creación de 7 plazas académicas e incremento salarial al personal científico, administrativo y de apoyo.

- **Integrar la información del monto, destino y aplicación de los recursos transferidos a las Entidades Federativas.**

NO APLICA

5. Cumplimiento de Programas y Metas Programáticas

FORMATO VII.8
2006
ENTIDAD: LSH EL COLEGIO DE MICHOACÁN, A.C.

Objetivo	Indicadores	Unidad de Medida	Meta trimestral y anual programada										Ponderador Trimestral y anual				Calificación ponderada por trimestre y anual											
			1°		2°		3°		4°		Anual		1°	2°	3°	4°	Anual	1°	2°	3°	4°	Anual						
			Prog	Alcanzado	Prog	Alcanzado	Prog	Alcanzado	Prog	Alcanzado	Prog	Alcanzado	1°	2°	3°	4°	Anual	1°	2°	3°	4°	Anual						
Contribuir a la identificación de posibilidades, problemas y prioridades regionales y nacionales desde el punto de vista de las ciencias sociales y las humanidades, mediante proyectos de investigación, así como difundir los avances y el resultado de tales investigaciones mediante las presentaciones verbales y publicaciones.	Proyecto en ejecución	Proyecto																										
	Obra Publicada	Obra	22 = 0.34	28 = 0.36	35 = 0.55	45 = 0.70	29 = 0.61	33 = 0.52	50 = 0.78	148 = 2.20	40	35	30	20	20													
	Obra aceptada para publ.	Obra	64	64	28 = 0.61	51 = 0.64	64	64	54 = 0.84	93 = 1.45			9	5	5													
	Ediciones de la Institución	Edición			11 = 0.17	13 = 0.20	64	64	33 = 0.52	55 = 0.69				16	15	15												
	Presentaciones en eventos	Evento			102 = 1.67	128 = 2.17	64	64	161 = 4.08	269 = 5.75				12	7	10												
	Alumnos atendidos	Alumno			92 = 1.60	113 = 1.82	64	64	107 = 1.73	206 = 3.32			20	10	20													
	Alumnos graduados	Alumno			62	62	15	15	200 = 0.07	200 = 0.07				10	10													
	Personal acad. Resp. De form de Rec Hun.	Academico	13 = 0.20	13 = 0.20	18 = 0.28	18 = 0.28	13 = 0.20	13 = 0.20	19 = 0.28	62 = 0.97	60	8	35	17	5													
Potenciar la productividad científica académica y su difusión así como la formación de R.H. tanto del Colegio como de otras instituciones mediante proyectos internacionales.	Proyectos internacionales	Proyecto			20 = 0.31	21 = 0.33	64	64	20 = 0.31	42 = 0.63			10	5	5													
	TOTAL										100	100	100	100	100													

Rango de calificación				
II. Bueno	III. Regular	IV. Suficiente	V. Regular	V. Excelente
0-50.9	51-69.9	70-80.9	81-90.9	91-100

PRODUCTIVIDAD

RESULTADOS DE LOS RUBROS DE LA LABOR SUSTANTIVA ENERO-NOVIEMBRE DE 2006	
CONCEPTO	LOGRADO
Personal Académico	95
Personal Académico Responsable	64
Personal con Maestría	13
Personal con Doctorado	49
Personal S.N.I. con sus diferentes niveles	43
Candidatos a S.N.I.	1
Proyectos	83
Personal que Publica	35
Obra Publicada	102
Obra aceptada Para Su Publicación	51
Ediciones de la Institución	15
Responsables de la Formación de Recursos Humanos	50
Presentaciones Verbales	213
Eventos	89

Dictámenes	98
Proyectos Interinstitucionales	70

PUBLICACIONES

PUBLICACIONES														
CONCEPTO	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Variación 2000-2005		Comentarios a la Variación
												Vols	%	
LIBROS														
EDICIONES		2								3	7	12		
COEDICIONES (línea editorial propia)						7		7		4		7		
COEDICIONES (línea editorial ajena)					2		1	3	3	1		10		
REVISTA	1			1						1	1	4		
TOTALES	1	2	0	1	2	7*	1	10	3	9	8**	44		

*La meta propuesta para el primer semestre fue de 11 volúmenes y se llegó a 13, se rebasó la meta.

**Número estimado de publicaciones para cumplir la meta que es de 44 volúmenes anuales.

INVENTARIO PUBLICACIONES 2006

CONCEPTO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	Variación ENERO-NOVIEMBRE		Comentarios a la variación
												Volumen	%	
LIBROS	82,936	82,231	80,135	79,993	76,211	74,246	76,584	76,052	76,134	75,926	76,141	-6,795	-8.19	*
REVISTAS	19,681	19,635	20,043	19,848	19,558	19,469	19,884	19,744	20,086	19,904	19,938	257	1.31	**
TOTALES	102,617	101,866	100,178	99,841	95,769	93,715	96,468	95,796	96,220	95,830	96,079	-6,538	-6.37	*

- * Hubo un decremento debido a las ventas y coediciones
- ** Hubo un incremento debido a la poca rotación de las revistas

ASUNTOS ESCOLARES

FORMACIÓN DE ALUMNOS

CONCEPTO	2006
ALUMNOS ATENDIDOS	276
ALUMNOS GRADUADOS DE MAESTRÍAS Y DOCTORADOS	8
ALUMNOS GRADUADOS DE DIPLOMADOS	23
SEGUIMIENTO DE LOS EGRESADOS	90%

VINCULACIÓN Y DIFUSIÓN

RESULTADOS DE LA FUNCIÓN SUSTANTIVA: DIFUSIÓN CULTURAL															
CONCEPTO	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	julio	agosto	septiembre	oct	Nov.	Variación			Comentarios a la Variación
												Total	Programado	%	
ACTIVIDADES ACADÉMICAS															La variación real de los porcentajes no se refleja en los renglones particulares porque algunos meses se privilegian, sobre todo, en las actividades académicas unas actividades sobre otras por las necesidades de los proyectos de investigación de los Centros a diferencia de las actividades culturales que por su parte se han ido incrementando de manera gradual ya que se van programando a lo largo del año y se van intercalando de manera que el programa de actividades sea variado y atractivo al público más general que el relacionado con las actividades académicas que por su naturaleza es más especializado.
COLOQUIOS										1		1	1	100	
SEMINARIOS	1		1						1			3	20	15	
CONFERENCIAS		1			2	3			1	1	1	9	12	75	
PRESENTACIÓN LIBROS	2	1			2					3	1	9	10	90	
OTRAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS			1	1						1		3	11	27.27	
ACTIVIDADES CULTURALES															
EXPOSICIONES	2	1	2	1	1	1	1	1	2	2		14	9	155.55	
TEATRO			2	1	1	1	1					6	7	85.71	
CINE		1(5)	(6)		1(4)	1(4)	1	1	1(4)	1(4)	1(4)	8	6	133.33	
MÚSICA	1	2	2	2	3	5	2	4	3	1	5	30	25	120	
OTRAS ACTIVIDADES CULTURALES	1		1	1	1		1			1		6	4	150	
TOTALES	7	6	9	6	11	11	6	6	8	11	8	89	105	84.76	

BIBLIOTECA

INFORMACIÓN DEL ACERVO BIBLIGRÁFICO																
CONCEPTO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	Totales	Aumento	%	Comentarios	

COMPRA LIBROS	37	40	109	30	163	53	98	27	42	55*	55*	709	----	----	Debajo de lo estimado
CANJE LIBROS	30	24	93	50	34	47	15	6	88	36*	36*	459	----	----	Permanece constante
DONACIÓN LIBROS	312	516	579	129	389	544	86	325	298	236*	236*	3650	----	----	Opción para nivelar ingreso
TOTAL DE LIBROS	379	580	781	209	586	644	199	358	428	327*	327*	4818	----	----	Incremento aceptable
REVISTAS Y PERIODICOS	618	594	675	438	535	581	599	523	488	536*	536*	6123	----	----	Incremento suficiente
DISCOS COMPACTOS	16	0	0	48	8	19	0	20	20	14*	14*	159	----	----	Incremento Aceptable
AUDIOVISUALES	14	0	0	30	15	18	0	5	11	6*	6*	105	----	----	Incremento Aceptable
FOTOGRAFIAS	17	10	10	7	6	19	0	0	0	0	0	69	----	----	Incremento Normal
MAPAS	11	3	14	2	27	5	0	0	0	0	0	62	----	----	Incremento Normal
TOTALES	1055	1187	1480	734	1177	1286	798	906	947	883*	883*	11336	----	----	Incremento aceptable

* Para las cantidades de los meses de octubre y noviembre se hizo un estimado en base a la media aritmética.

En el concepto "compra de libros" el estimado anual era de 1000 volúmenes, por lo que hasta noviembre se está por debajo del estimado, en diciembre se piensa sobrepasar esta cifra con la compra en la FIL Guadalajara

6. Resultado de las metas de balance de operación, de presupuesto y financieras, en el caso de las entidades paraestatales de control presupuestal directo

NO APLICA

7. Proyectos de Inversión Presupuestaria y PIDIREGAS

- **Informar los avances físicos y financieros de los principales proyectos de inversión, incluyendo en su caso, PIDIREGAS y Contratos de Servicios Múltiples, los cuales deberán mostrar la evolución de los compromisos de amortizaciones de deuda y sus flujos de ingreso y gasto.**

Con lo que respecta a los proyectos de inversión autorizados para el año 2006, se informa que el proyecto de inversión relacionado con equipamiento y actualización de mobiliario y equipo de oficina, equipo de transporte y otros activos autorizado al período enero - noviembre, se cuenta con un avance físico y financiero del 44 %, respecto al total autorizado para el ejercicio fiscal, el cual asciende a un importe total de \$4,043.3 miles de pesos. El avance en el ejercicio del gasto del 44%, se debe a que los recursos de los fondos fueron a mediados del segundo semestre, parte de los cuales se están ejerciendo en este momento mediante licitación pública nacional, aplicándose al 100% al cierre del ejercicio.

Se programaron para ejercer al periodo que se reporta, la cantidad de \$2,152.44 miles de pesos, los cuales se ejercieron en su totalidad.

OBRA PÚBLICA

Con fecha 15 de agosto del año en curso, se inicio al construcción de la séptima etapa del edificio del Colegio en su extensión de La Piedad, Mich. Consistente en la construcción del edificio que albergará al Centro de Estudios de Geografía Humana, con una inversión de \$5,051.3 Miles de pesos, que se obtuvieron a través del Fondo institucional para el fomento de la ciencia, el fomento de la tecnología y el fomento del desarrollo y consolidación de científicos y tecnólogos, la cual se pretenden concluir al cierre del presente ejercicio. Los avances al periodo que se informa son del 65%.

- **Explicar las causas de las variaciones entre los avances programados contra los realizados.**

NO APLICA.

- **Señalar las fuentes de financiamiento de los proyectos de inversión, y en su caso, el costo financiero que se tendría para cada uno de ellos.**

La fuente de financiamiento de este proyecto de inversión relacionado con equipamiento y actualización de mobiliario y equipo de oficina, equipo de transporte y otros activos autorizado, son mediante recursos propios, fiscales y del fondo institucional para el fomento de la ciencia, el fomento de la tecnología y el fomento del desarrollo y consolidación de científicos y tecnólogos, siendo de recurso fiscales y propios la cantidad de \$1,043.3 miles de pesos y de los recursos de los fondos la cantidad de tres millones de pesos.

- **Informar para aquellos proyectos que se hayan concluido y que no estén operando, las causas que lo motivan y las alternativas de solución.**

NO APLICA.

IV. RECURSOS HUMANOS

- **Información actualizada de la estructura básica y no básica.**

Estructura Ocupacional			
Descripción del puesto			
Catálogo	Específico	Plazas	Monto (\$)
LC1	PRESIDENTE	1	113,588.12

MC1	SECRETARIO	1	65,671.20
NC1	COORDINADOR GENERAL	1	33,537.06
OC1	JEFE DE DEPARTAMENTO	5	22,153.32
OB3	JEFE DE DEPARTAMENTO	3	22,153.32
ITC	INVESTIGADOR TITULAR "C"	31	23,333.90
ITB	INVESTIGADOR TITULAR "B"	15	22,374.80
ITA	INVESTIGADOR TITULAR "A"	7	21,416.00
IAC	INVESTIGADOR ASOCIADO "C"	12	19,498.20
IAB	INVESTIGADOR ASOCIADO "B"	5	17,260.70
IAA	INVESTIGADOR ASOCIADO "A"	10	16,493.70
TAC	TECNICO ASOCIADO "C"	5	10,679.20
TAB	TECNICO ASOCIADO "B"	4	9,509.56
TAA	TECNICO ASOCIADO "A"	4	8,581.96
TAUC	TECNICO AUXILIAR "C"	4	6,850.20
TAUB	TECNICO AUXILIAR "B"	2	5,481.80
AIC	INVESTIGADOR ASISTENTE "C"	5	7,976.90
AIB	INVESTIGADOR ASISTENTE "B"	10	6,720.20
AIA	INVESTIGADOR ASISTENTE "A"	1	5,895.90
N-10	CONTADOR	2	6,944.06
N-10	TECNICO ADMINISTRATIVO ESPECIALIZADO	1	6,944.06
N-8	SECRETARIA EJECUTIVA BILINGUE	2	6,144.76
N-8	CHOFER DE DIRECCION GENERAL	1	6,144.76
N-8	COORDINADOR DE BIBLIOTECA	1	6,144.76
N-7	TECNICO ESPECIALIZADO	5	5,767.30
N-6	TECNICO BIBLIOTECARIO ESPECIALIZADO	7	5,406.90
N-6	SECRETARIA EJECUTIVA	7	5,406.90
N-6	TECNICO CONTABLE	2	5,406.90
N-5	RECEPCIONISTA-TELEFONISTA	2	5,056.46
N-5	TECNICO	2	5,056.46
N-5	COORDINADOR DE SERVICIOS GENERALES	1	5,056.46
N-3	OFICIAL DE SERVICIOS GENREALES Y/O MTTTO.	7	4,400.06
T o t a l		166	

ESTRUCTURA DE PERSONAL	
CONCEPTO	2006
Sujeto a Servicio Profesional de Carrera	
Sujeto a Otros Regímenes (especifique)	

Sindicalizado	
De Libre Designación	18
TOTAL	18

- **Personal de base, confianza, honorarios y eventual.**

Servicios Personales	
CONCEPTO	2006
I Ocupación permanente	
CONFIANZA Mandos superiores Mandos medios Enlaces	11
BASE y/o SINDICALIZADOS	155
II Ocupación temporal	
Eventuales Honorarios Lista de raya Otros (especifique)	14
TOTAL	180

- **Informe sobre la implementación y operación del Sistema de Servicio Profesional de Carrera y relación de los puestos sujetos a la Ley del Servicio Profesional de Carrera.**

NO APLICA.

- **Valorar los procesos de cambio que se encuentren en marcha, en función de los resultados alcanzados e identificar las limitaciones y rigideces operativas y administrativas que pudieran subsistir y las medidas y medios que se requieran para subsanarlas.**

A la fecha no ha habido ni se tiene contemplado ningún proceso de cambio. Sin embargo, con la creación de 2 centros de estudios a partir del ejercicio 2002, se acrecentó el déficit de plazas científicas, operativas y de estructura (mandos medios y superiores), déficit que hasta la fecha no se ha cubierto, debido a las limitantes presupuestales dictadas por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, situación que pone en riesgo el cumplimiento de los objetivos estratégicos, y por tanto, el logro de la función sustantiva de la institución.

- **Incluir las Condiciones Generales de Trabajo o del Contrato Colectivo de Trabajo o sus equivalentes.**

No se han presentado cambios en el período enero-noviembre, por lo que están vigentes las presentadas en la primera etapa.

- **Cambios estructurales en la reorganización y/o compactación de estructuras o plantilla de personal.**

A la fecha no ha habido ni se tiene contemplado ningún proceso de cambio estructural.

V. RECURSOS MATERIALES Y TECNOLÓGICOS

- **Recursos Materiales: Bienes Inmuebles**

Con lo que respecta a los bienes inmuebles se recibió a principio del año el edificio que albergará a la biblioteca y área de informática del Colegio en su extensión de la Piedad, Michoacán. Los recursos empleados en esta etapa de construcción fueron proporcionados por el Gobierno del estado de Michoacán, A.C.

Con fecha 15 de agosto del año en curso, se inicio al construcción de la séptima etapa del edificio del Colegio en su extensión de La Piedad, Mich. Consistente en la construcción del edificio que albergará al Centro de Estudios de Geografía Humana, con una inversión de \$5,051.3 Miles de pesos, que se obtuvieron a través del Fondo institucional para el fomento de la ciencia, el fomento de la tecnología y el fomento del desarrollo y consolidación de científicos y tecnólogos, la cual se pretenden concluir al cierre del presente ejercicio. Los avances al periodo que se informa son del 65%.

Recursos Materiales				
CONCEPTO	BREVE DESCRIPCIÓN DE LOS MISMOS	DIRECCION: UBICACIÓN GEOGRÁFICA	SITUACIÓN JURIDICA	PROBLEMÁTICA

Bienes Inmuebles	Se cuenta con dos edificios que albergan las instalaciones del Colegio, tanto el edificio cede , como el de la extensión de la Piedad	Edificio Cede. Martínez de Navarrete 505, fraccionamiento Las Fuentes, en Zamora Michoacán Extensión La Piedad: Cerro de Nahuatzen No. 85. Fraccionamiento Cerro Grande, La Piedad de Cabadas, Michoacán	En regla	Ninguna
-------------------------	--	---	-----------------	----------------

- Recursos Materiales: Bienes Muebles**

Durante el periodo comprendido de enero a noviembre del 2006, se adquirieron 229 bienes muebles, que comprenden equipo de transporte, mobiliario y equipo de oficina, y otros activos, por un monto de \$1'793.3 miles de pesos, lo cuales fueron destinados a las áreas para el logro de la función sustantiva, se tienen programados al periodo que se reporta la misma cantidad, no habiendo variación alguna de lo programado contra lo ejercido.

A la fecha, dichos muebles se encuentran asignados a los usuarios, y debidamente resguardados.

Recursos Materiales				
CONCEPTO	BREVE DESCRIPCIÓN DE LOS MISMOS	DIRECCION: UBICACIÓN GEOGRÁFICA	SITUACIÓN JURIDICA	PROBLEMÁTICA
Bienes Muebles	Se cuenta 229 bienes integrados por mobiliario y equipo de oficina, equipo de transporte y otros activos	Edificio Cede. Martínez de Navarrete 505, fraccionamiento Las Fuentes, en Zamora Michoacán Extensión La Piedad: Cerro de Nahuatzen No. 85. Fraccionamiento Cerro Grande, La Piedad de Cabadas, Michoacán	En regla	Ninguna

RECURSOS MATERIALES												
CONCEPTO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	ACUMULADO
Materiales y suministros	198.1	239.1	246.0	295.3	261.2	172.0	125.6	239.5	1,093.8	180.1	210.3	3,261.0
Bienes muebles	0.0	0.0	60.1	0.0	0.0	0.0	0.0	758.9	488.9	215.3	0.0	1,523.2
Vehículos	0.0	0.0	0.0	320.0	0.0	0.0	0.0	0.0	270.0	0.0	0.0	590.0

Equipo tecnológico	0.0	0.0	11.2	28.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	39.2
Total	198.1	239.1	317.3	643.3	261.2	172.0	125.6	998.4	1,852.7	395.4	210.3	5,413.4

- Recursos Materiales: Bienes Tecnológicos**

Con lo que respecta a los bienes tecnológicos adquiridos durante el período comprendido de enero a noviembre del 2006, únicamente se adquirieron dos bienes con una inversión total de \$39.3 miles de pesos. Es importante señalar que en el mes de octubre se lanzó la convocatoria nacional para la adquisición de equipo de cómputo, con la cual se adquirirán aproximadamente 72 bienes informáticos para el cierre del ejercicio presupuestal 2006, con una inversión aproximada a los dos millones doscientos cincuenta mil pesos, durante el mes de noviembre, mediante licitación pública, se adjudicaron los contratos respectivos, pero no será sino hasta que los proveedores entreguen los bienes al cierre del ejercicio, cuando presupuestalmente serán aplicados los recursos.

Recursos Materiales				
CONCEPTO	BREVE DESCRIPCIÓN DE LOS MISMOS	DIRECCION: UBICACIÓN GEOGRÁFICA	SITUACIÓN JURIDICA	PROBLEMÁTICA
Bienes Tecnológicos	2 Equipos de cómputo	Edificio Cede. Martinez de Navarrete 505, fraccionamiento Las Fuentes, en Zamora Michoacán Extensión La Piedad: Cerro de Nahuatzen No. 85. Fraccionamiento Cerro Grande, La Piedad de Cabadas, Michoacán	En regla	Ninguna

RECURSOS TECNOLÓGICOS 2000-2006										
								VARIACIÓN		
CONCEPTO	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	IMPORTE	%	COMENTARIOS A LA VARIACIÓN
SOFTWARE	4	4	4	4	5	7	7			Software al cual se le da soporte dentro de la institución
LICENCIAS	65	100	166	166	166	166	166			Las licencias dependen del numero de usuarios y ese no ha cambiado
PATENTES DE INTERNET Y DE INTRANET							1			Hay una patente en desarrollo, aun no se entrega numero de Oficio
SERVICIOS Y TRAMITES ELECTRÓNICOS	0	1	3	3	5	7				Se han incrementado los tramites así como

							9			las necesidades de obtener información de manera mas rápida
EQUIPO	156	137	164	212	192	200	200			La variación es debido a las desincorporaciones de equipo obsoleto
TOTALES	221	238	333	381	363	373	382			

NOTA:

Software: Actualmente se le da soporte a los siguientes paquetes:

- SII (Sistema Integral de Información)
- Micro SIP
- Sistemas de Contraloría (PACA)
- DECLARANET
- SNI (SOLPAD)
- Declaraciones Patrimoniales
- CompraNet
- Otros sistemas administrativos de uso interno, respondiendo así a los requisitos técnicos de CONACYT, SECODAM y la SHCP.

Licencias: Se cuenta con el licenciamiento de Campus Agreement para todo el soporte de licenciamiento de Microsft, con Licenciamiento de anti virus para cada una de las estaciones de trabajo, también contamos con licenciamiento de los siguientes paquetes de software:

1. Dreamweaver Ultradev
2. Flash MX
3. Arc Vlew
4. Microsoft Campus Agreement
5. Printing Acountig System
6. Acr View
7. AutoCad Map
8. Erdas

Servicios tramites electrónicos:

Aunque no contamos con trámites electrónicos gubernamentales, contamos con varios servicios como son:

- Bibliotecas Digitales
- Solicitudes Electrónicas de equipo y apartado de sala de videoconferencia
- Venta en Línea de Libros

- Calificaciones
- Publicaciones
- Formatos de eventos y calendarizaciones
- Videos baja demanda o petición electrónica
- **Nuevo:** Sistema de alta y bajas de publicaciones
- **Nuevo:** Distribución Digital de Revista en Línea
- **Nuevo.:** Sistema de servicios y apartado de sala de Videoconferencia
- **Nuevo:** Sistema de Inventario General

Notas: Las compras de inversión del 2006 aun no se realizan, ya que la licitación se publico el 17 de Octubre del 2006.

VI. PROGRAMA DE BUEN GOBIERNO

<p>GOBIERNO QUE CUESTE MENOS.</p> <p>En el ejercicio 2006 y de conformidad con los lineamientos de austeridad establecidos para la administración pública federal en el presente ejercicio, la Institución un programa de reducción de gasto, en las partidas de: energía eléctrica, combustible telefonía convencional, fotocopiado, materiales y útiles de oficina, reduciéndose el gasto en telefonía convencional un 11% y en materiales y útiles de oficina un 43% respecto al 1° semestre del 2005, y respecto a lo ejercido en el 2005 con lo autorizado para el 2006 en las partidas mencionadas hay un ahorro del 7%.</p>	<p>Reducción del gasto administrativo. Se continua con la campaña en el interior de la institución para fomentar el aprovechamiento y ahorro de energía eléctrica y de agua potable</p> <p>Con el plan de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos y con el control implementado para la utilización del parque vehicular se ha logrado el ahorro en combustible.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● \$118,354.20 de pesos en el 2006.
---	---	---

<p>Se continua mejorando el proyecto de comunicación entre instituciones a través de telefonía IP, y se implementó esta tecnología, en la cede en La Piedad, logrando con esto bajar de manera considerable los costos de larga distancia. Así mismo se esta realizando el cambio de líneas analógicas a digitales, logrando la optimización de los servicios de telefonía.</p> <p>Así mismo en el presente ejercicio se han mantenido al mínimo indispensable los recursos ejercidos en las partidas de austeridad, así como en la mayor parte del presupuesto.</p>	<p>En el servicio de fotocopiado se implementaron las políticas de del uso de impresión digital de documentos</p>	
<p>GOBIERNO DE CALIDAD</p> <p>Para avanzar en la medición del impacto de los servicios que brinda la institución a sus usuarios internos, así como para establecer acciones de mejora se continua con el proceso de certificación la Biblioteca “Luis González” bajo la Norma ISO 9000-2000. Por los costos que genera este proceso y los recursos disponibles, esta actividad ha entrado en un ligero receso, trabajando actualmente en la actualización de la normatividad interna. Adicionalmente a esto se adquirió un el sistema janium para el procesamiento y clasificación del acervo bibliográfico, y aunado a esto con el apoyo de a UNAM, se impartieron los cursos: de catalogación de publicaciones ferias en formato marc 21 y catalogación y codificación de</p>	<p>Capacitación</p> <p>Evaluaciones</p> <p>Actualización de la normatividad interna de la biblioteca.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Certificación de la Biblioteca “Luis González”

<p>monografías en formato marc 21, a todo el personal de la biblioteca.</p>		
<p>GOBIERNO PROFESIONAL</p> <p>El Colegio está convencido de que el capital humano es uno de sus activos más valiosos. Por ello, con el fin de mejorar el desempeño de su persona, y hasta donde los recursos lo permiten se continua capacitando al personal de las diversas áreas de la Entidad, así mismo el departamento de Cómputo continua con el programa de capacitación en la Web de la Entidad, para proporcionar un mayor servicio a los usuarios los cuales pueden autocapacitarse de acuerdo a sus disponibilidades de tiempo, y contando la asesoría de dicho departamento atendiendo las consultas que se hacen al respecto, y también a falta de recursos, para capacitarse el mismo departamento continua con el programa de intercambio con otros centros del sistema CONACYT, Se impartieron los cursos: de catalogación de publicaciones feridas en formato marc 21 y catalogación y codificación de monografías en formato marc 21, a todo el personal de la biblioteca.</p>	<p>Capacitación</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Programa anual de capacitación , capacitación en todas las áreas de la Entidad de acuerdo a los requerimientos de las mismas y a los recursos disponibles.
<p>GOBIERNO DIGITAL</p> <p>Se ha reforzado el área de sistemas de información geográfica con capacidad de dar servicio de manera electrónica a todo el personal, a través de un sistema de GIS en línea, dicho sistema consiste en el manejo de grandes cantidades de datos heterogéneos y georeferenciados trabajando actualmente con base de datos de todo el estado de Michoacán, Colima , Jalisco, Aguascalientes, Guanajuato y San Luís Potosí, elaborando mapas para los diversos proyectos que realizan los</p>	<p>Sistema GIS y proyectos de telecomunicaciones e informáticos</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo del sistema en dos de los grandes proyectos del Kurutarán y Tepalcatepec realizando en éste último mapas para limitaciones de áreas protegidas y mapas para

<p>investigadores, los cuales les ayudan para la toma de decisiones, para marcar, resaltar o referenciar fenómenos que ocurrieron o que están por ocurrir, reflejados en un mapa; así como para presentaciones, publicaciones de libros, revistas y artículos.</p> <p>Se esta llevando a cabo el proyecto de seguridad informática el cual lleva un avance del 40%.</p> <p>Actualización de Web con un avance del 30% , modelo de portal web para proyectos multidisciplinarios.</p> <p>Creación de DVD temáticos, libros para su publicación en formato digital</p> <p>Se instaló el servicio de librería en la Web (tienda virtual revista relaciones) así como el sistema de Internet inalámbrico</p> <p>Reforzar el proyecto de comunicación entre instituciones a través de telefonía IP, tanto en la sede Zamora como en la Piedad, logrando con esto bajar de manera considerable los costos de larga distancia.</p> <p>Mantenimiento de los servicios que funcionan sobre la base informática instalada en El Colegio de Michoacán como son:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Calendario de Eventos ○ Sistema de Seguimiento de Alumnos ○ Correo electrónico 	<p>Proyecto integral de seguridad informática</p>	<p>unidades de manejo ambiental</p> <ul style="list-style-type: none"> • Así como mapas para ser publicados en diferentes libros editados por el ColMich. <p>Infraestructura, aplicaciones, operación y personal.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Libros en DVD • Tienda virtual • Proyecto Interinstitucional de telefonía IP.
---	---	--

<ul style="list-style-type: none"> ○ Sistema de Biblioteca ○ Sistema de Publicaciones ○ Sistema de Venta en Línea ○ Sistema de Video COLMICH ○ Portales de comunicación académica <p>-</p> <p>Construcción del portal de los proyectos colectivos e interinstitucionales que se realizan en el ColMich.</p> <p>Con el fin de simplificar los procesos y hacer más eficiente la operación administrativa de la Institución se desarrollará el proyecto de firma digital y papeles Office que minimice el uso de papel en los procedimientos de solicitud y oficios</p>		<ul style="list-style-type: none"> ● Proyecto de firma digital y papeles office.
<p>GOBIERNO CON MEJORA REGULATORIA.</p> <p>La modernización de la administración comprende la elaboración y actualización de manuales de procedimiento y reglamentos que rigen las actividades sustantivas, administrativas y de apoyo. Este es un esfuerzo permanente al que se ha dado especial atención en el último año, en el primer semestre del ejercicio 2006. Como parte de los trabajos comprometidos se tiene contemplada la constante revisión y actualización de los manuales de políticas y procedimientos de la Entidad, y se encuentra en proceso de revisión y actualización el manual de procedimientos del departamento de recursos financieros.</p>	<p>Manuales de procedimientos</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Manual de procedimientos Institucional. ● Manual de procedimientos del departamento de recursos financieros
<p>GOBIERNO HONESTO Y TRANSPARENTE</p> <p>EL COLEGIO DE MICHOACAN, cuenta</p>	<p>Actualización del</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Atender la

<p>con una pagina web,la cual cuenta con toda la información de la institución desde su misión visión metas y objetivos así como sus actividades dicha pagina cuenta con un portal a través de la cual se le rinde cuentas a la ciudadanía de todas las acciones que realiza este así como de la información programática presupuestal, actualizándola trimestralmente .y se seguirá dando cabal cumplimiento a los requerimientos del IFAI en materia de transparencia y acceso a la información pública gubernamental, actualmente dicha pagina esta evaluada con un 100% por el IFAI. En el periodo de enero a noviembre se recibieron 11 solicitudes de información, las cuales se han atendido en tiempo y forma. Se elaboró el Documento de Seguridad para el Sistema de Datos Personales y se subió a la pagina web de la Instatucióbn. Y respecto a la organización conservación y custodia de los archivos se registraron los datos de los expedientes de las secciones en el Sistema Automatizado de integración de los instrumentos de consulta y control archivístico (SICCA del IFAI). Y se continua trabajando con el inventario de las series documentales., a continuación se presenta la información de las áreas y por ejercicios fiscales clasificados,</p> <p>AREA</p> <table border="0"> <tr><td>Presidencia</td><td>2001 al 2005</td></tr> <tr><td>Secretaría</td><td>1993-2005</td></tr> <tr><td>CEA *</td><td>1979-2005</td></tr> <tr><td>CEH</td><td>1993-2005</td></tr> <tr><td>CER</td><td>1999-2005</td></tr> <tr><td>CET</td><td>1998-2005</td></tr> <tr><td>CEQ *</td><td>2002-2005</td></tr> <tr><td>CEGH *</td><td>2002-2005</td></tr> <tr><td>DOC.T.C.S.</td><td>1986-2005</td></tr> <tr><td>Biblioteca</td><td>1987-2005</td></tr> <tr><td>Publicaciones</td><td>2003-2005</td></tr> <tr><td>Dif. Cultural *</td><td>1979-2005</td></tr> </table>	Presidencia	2001 al 2005	Secretaría	1993-2005	CEA *	1979-2005	CEH	1993-2005	CER	1999-2005	CET	1998-2005	CEQ *	2002-2005	CEGH *	2002-2005	DOC.T.C.S.	1986-2005	Biblioteca	1987-2005	Publicaciones	2003-2005	Dif. Cultural *	1979-2005	<p>portal de transparencia y atención de consultas.</p>	<p>totalidad de las consultas recibidas.</p> <ul style="list-style-type: none"> Actualización constante de la pagina de Internet así como del portal de transparencia de la Institución
Presidencia	2001 al 2005																									
Secretaría	1993-2005																									
CEA *	1979-2005																									
CEH	1993-2005																									
CER	1999-2005																									
CET	1998-2005																									
CEQ *	2002-2005																									
CEGH *	2002-2005																									
DOC.T.C.S.	1986-2005																									
Biblioteca	1987-2005																									
Publicaciones	2003-2005																									
Dif. Cultural *	1979-2005																									

Asuntos Escolares *1979-2005 Cómputo 2003-2005 Coord. Gral. Admva. 1999-2005 Recursos Financieros 1992-2005 Recursos Humanos 2003-2005 (en proceso de organización) Recursos Materiales 2001-2005 * CONCLUIDOS AL 100%		
--	--	--

VII. Observaciones de Auditoría Superior de la Federación, Auditoría Externa, Auditoría Gubernamental, Órgano Interno de Control y otras instancias de control, que se encuentren en proceso de atención al 30 de noviembre de 2006

OBSERVACIONES DE AUDITORIA EN PROCESO DE ATENCIÓN

En el periodo del 1 de enero al 30 de noviembre de 200 el Órgano Interno de Control llevo a cabo 8 auditorias y 3 intervenciones de control, como se muestra en los siguientes cuadros

AUDITORIAS REALIZADAS EN EL PERIODO ENERO- NOVIEMBRE 2006.

CONCEPTO	ENERO NOVIEMBRE 2006 (TOTAL DE AUDITORÍAS)
SISTEMA DE INFORMACION Y REGISTRO (1)	1
RECURSOS HUMANOS (1)	1
DISPONIBILIDADES (1)	1
PASIVOS (1)	1
SEGUIMIENTO EN TODAS LAS ÁREAS Y DEPARTAMENTOS	3
ACTIVIDADES ESPECIFICAS (DESEMPEÑO)	1
INVENTARIOS Y ACTIVOS FIJOS (2)	1
PRESUPUESTO GASTO CORRIENTE	1
ACTIVIDADES ESPECIALES INSTITUCIONALES (DIFUSIÓN CULTURAL)	1
ADQUISICIONES ARRENDAMIENTOS Y	1

SERVICIOS	
PRODUCCIÓN	1
TOTAL	13

(1) EN EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS.

(2) EN EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES
DESEMPEÑO.- A todos los centros

INTERVENCIONES DE CONTROL REALIZADAS EN EL PERIODO ENERO-NOVIEMBRE 2006.

CONCEPTO	ENERO-NOV. 2006(TOTAL DE INTERVENCIONES)
SEGUIMIENTO CONTROL	3
EVAL. Y CUMTO. A LA LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA.	1
EVALUACIÓN DE PROGRAMAS GUBERNAMENTALES	1
EVALUACIÓN DE RIESGOS	1
TOTAL	6

Al iniciar el ejercicio 2006 se tenía un saldo de 18 observaciones determinadas por el OIC, de las cuales 6 son relevantes y 12 no relevantes y de las auditorías practicadas en el periodo de referencia se determinaron 5 observación relevante y 3 no relevantes. Atendiéndose en el periodo 16, 7 relevantes y 9 no relevantes, quedando pendientes de atender 4 relevantes y 6 no relevantes. También para un mejor y eficiente control interno, se llevaron a cabo 6 intervenciones de control, sin generarse acciones de mejora, se dio seguimiento a las acciones de mejora pendientes de implantarse, atendiéndose 5 y quedando pendiente 30 acciones. Así mismo, en el periodo en comento como resultado de auditoría externa, no se generaron observaciones se dio seguimiento a 5 observaciones de auditoría externada determinadas en ejercicios anteriores solventándose en el transcurso del periodo 3, quedando pendientes de atender 2, estas observaciones pendientes de atender se transfirieron al sistema auxiliar de la Unidad de Control y Evaluación de la Gestión Pública de la SFP ya que su solventación no depende del Colegio, Cabe mencionar que en el periodo de la presenta administración, no se realizaron auditorías por la Auditoría Superior de la Federación ni de Auditoría Gubernamental, en los siguientes cuadros se muestra el detalle de las mismas.

RESUMEN DE OBSERVACIONES DE AUDITORÍA EN PROCESO DE ATENCIÓN PERIODO ENERO- NOVIEMBRE 2006.

CONCEPTO	Auditoría Superior de la Federación	Auditoría Externa	Auditoría Gubernamental	Órgano Interno de Control	Otras Instancias de Control	Total
Relevantes	0	2	0	4	0	6
No relevantes	0	0	0	6	0	6
Pendientes de atender	0	2	0	10	0	12

NOTA: Las 2 observaciones de auditoría externa, se encuentran en el sistema auxiliar, ya que su solventación no depende del Colegio.

OBSERVACIONES GENERADAS POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DEL PERIODO ENERO- NOVIEMBRE 2006.

CONCEPTO	No. DE OBSERVACIONES
OBSERVACIONES RELEVANTES	
SALDO INICIAL DE OBSERVACIONES	6
OBSERVACIONES GENERADAS	5
OBSERVACIONES ATENDIDAS	7
OBSERVACIONES PENDIENTES	4
OBSERVACIONES NO RELEVANTES	
SALDO INICIAL DE OBSERVACIONES	12
OBSERVACIONES GENERADAS	3
OBSERVACIONES ATENDIDAS	9
OBSERVACIONES PENDIENTES	6
TOTAL OBSERVACIONES RELEVANTES Y NO RELEVANTES	
SALDO INICIAL DE OBSERVACIONES	18
OBSERVACIONES GENERADAS	8
OBSERVACIONES ATENDIDAS	16
OBSERVACIONES PENDIENTES	10

OBSERVACIONES GENERADAS POR AUDITORÍA EXTERNA DEL PERIODO ENERO- NOVIEMBRE 2006.

	No. DE

CONCEPTO	OBSERVACIONES
SALDO INICIAL DE OBSERVACIONES	5
OBSERVACIONES GENERADAS	0
OBSERVACIONES ATENDIDAS	3
OBSERVACIONES PENDIENTES	2

NOTA: Las 2 observaciones pendientes , se encuentran en el sistema auxiliar, ya que su solventación no depende del Colegio.

ACCIONES DE MEJORA EN PROCESO DE ATENCIÓN PERIODO ENERO-NOVIEMBRE 2006.

CONCEPTO	No. DE ACCIONES DE MEJORA
PENDIENTE DE ATENDER	35
ACCIONES DE MEJORA GENERADA	0
ACCIONES DE MEJORA ATENDIDAS	5
ACCIONES DE MEJORA PENDIENTES DE ATENDER	30

VIII. Procesos de Desincorporación de Entidades Paraestatales, Enajenación de Acciones u Otros Procesos de Desincorporación de Activos o Enajenación de Títulos que se encuentren en proceso de atención al 30 de noviembre de 2006

NO APLICA

IX. Resultados de los Convenios y/o Bases de Desempeño

Los resultados alcanzados en el periodo enero- noviembre de acuerdo a los compromisos establecidos en el Convenio de Desempeño , en el marco del Programa Especial de Ciencia y Tecnología (PECyT), se presentan en el siguiente cuadro:

RESULTADOS DE LOS RUBROS DE LA LABOR SUSTANTIVA ENERO-NOVIEMBRE DE 2006	
CONCEPTO	LOGRADO
Personal Académico	95
Personal Académico Responsable	64
Personal con Maestría	13
Personal con Doctorado	49
Personal S.N.I. con sus diferentes niveles	43
Candidatos a S.N.I.	1
Proyectos	83
Personal que Publica	35
Obra Publicada	102
Obra aceptada Para Su Publicación	51
Ediciones de la Institución	15
Responsables de la Formación de Recursos Humanos	50
Presentaciones Verbales	213
Eventos	89
Dictámenes	98
Proyectos Interinstitucionales	70

Como se ha señalado en informes anteriores, es Indudable que los resultados de los convenios de desempeño arrojaron saldos positivos para la institución en la medida en que la comunidad del Colegio con gran compromiso y responsabilidad trabajó arduamente para cumplir con las metas fijadas para este periodo en los indicadores de gestión y estratégicos correspondientes, sin menoscabo de la calidad del trabajo realizado. Esto a pesar de que no siempre se contó con la ministración de los recursos comprometidos, ni se proporcionaron las plazas que tanto se necesitaban para encarar debidamente estos compromisos, ni se aplicaron las flexibilidades incluidas en la Ley de Ciencia y Tecnología y que resultaban tan importantes para sacar adelante los compromisos establecidos.

X. Asuntos Relevantes de la gestión al 30 de noviembre de 2006

Docencia

Sin lugar a duda uno de los asuntos relevantes de este periodo de gestión fue el hecho de que los tres programas de doctorado del Colegio que se presentaron para ingresar en el Programa Nacional de Posgrado (PNP), siendo estos, el Centro de

Estudios Antropológicos, el Centro de Estudios Rurales y el Centro de estudios de las Tradiciones, los cuales fueron aceptados sin problema a alguno, e incluso el de Antropología Social, con nivel internacional.

Se apoyo a 101 becarios de las maestrías-doctorados que se imparten en el Colegio y se apoyo a 40 tesistas.

Investigación

En este aspecto, podría señalarse como relevante el que los proyectos multidisciplinarios que se desarrollan en el Colegio como lo son el Teuchitlan, Lerma - Chapala - Santiago, Sustentatividad patrimonial de la Cuenca del Río Tepalcatepec, Reserva Patrimonial del Curutarán, Saneamiento de las Aguas del Río Duero y Seminario de Historia de los Concilios Provincianos Mexicanos, están trabajando en la elaboración de sus respectivos portales de internet con el propósito de que tengan una amplia difusión, logrando con ello un mayor y impacto social y académico.

Por otra parte, es de resaltar el premio entregado a titulo postumo a la Dra. Brigitte Boehm, y al Dr. Alberto Carrillo Cazares, por la Universidad de Guadalajara, en la Feria Internacional del Libro (FIL).

Otro aspectos importantes son: la celebración del XXVIII Coloquio de Antropología e Historia Regionales, *“Desde los Colores del Maíz, Una Agenda para el Campo Mexicano”*; el Simposio de Arqueología *“Las Sociedades Complejas del Occidente de México en el Mundo Mesoamericano”*, en homenaje al Dr. Phill C. Weigand; y la publicación del libro del año en gran formato *“Las Paletas de Tocumbo”*.

XI. Conclusiones y Recomendaciones

Considerando el excelente desempeño en los quehaceres sustantivos como lo son, la investigación, la formación de recursos humanos, estando 5 de los programas de doctorado en el Programa Nacional de Posgrado del CONACYT, la difusión del conocimiento, a través de las publicaciones libros y revistas, foros nacionales e internacionales, la vinculación con lo diferentes sectores sociales, a través de evento culturales, diplomados y proyectos de investigación multidisciplinarios e interinstitucionales, que se lograron en el periodo, y dada la expectativa en que nos ubicamos con respecto al cierre de la gestión, podemos concluir que este mismo éxito del periodo, se alcanzará y se rebasara; para esto, se tendrá que trabajar con el mismo esfuerzo que nos han caracterizado y que nos permita aterrizar el inicio de la nueva promoción de los posgrados en arqueología y geografía humana, en las instalaciones de la extensión del Colegio en La Piedad, así como la realización de la vigésima octava edición del Coloquio internacional en historia y antropología regional, cuyo tema es sobre el origen del maíz, el cual permitió a estudiosos sobre el tema para los diferentes sectores y nacionalidades, contar con un foro de discusión, análisis y propuesta sobre una problemática de trascendental importancia.

A manera de conclusión y aún de recomendación el Colegio de Michoacán considera que es indispensable para el debido desempeño de este tipo de instituciones el asegurarles debidamente la estabilidad, el desarrollo y la continuidad por medio de el crecimiento constante y programado de plazas; plan de retiro digno para el personal que labora en los mismos para asegurar así el recambio generacional indispensable para la labor que en estos centros se desarrolla; además el incremento congruente y sustancial del presupuesto; aplicación plena de la Ley de Ciencia y Tecnología que asegure efectivamente la autonomía de gestión en ella contenida; consolidar y fortalecer el sistema de centros públicos de investigación del CONACYT.